



Vyšší odborná škola mezinárodního obchodu  
a Obchodní akademie

# Školní vzdělávací program

## Obchodní akademie

63-41-M/02

Platnost ŠVP od 01. 09. 2020

Č.j. VOS-OA-JBC/A/349/2020

Schváleno školskou radou: 18. 06. 2020

Schváleno pedagogickou radou: 23. 06. 2020



## Obsah

1	ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	4
2	PROFIL ABSOLVENTA .....	5
3	CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU .....	8
3.1	CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU .....	8
3.2	ORGANIZACE VÝUKY .....	9
3.3	ROZVOJ KLÍČOVÝCH A ODBORNÝCH KOMPETENCÍ.....	10
3.4	METODY A POSTUPY VÝUKY .....	11
3.5	HODNOCENÍ ŽÁKŮ .....	11
3.6	ZAČLEŇOVÁNÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT ORGANIZOVANÉ ŠKOLOU .....	11
3.7	VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH.....	12
3.8	REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE.....	13
3.9	PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU .....	13
3.10	ZPŮSOB UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....	13
4	UČEBNÍ PLÁN .....	15
4.1	TABULKA ROZVRŽENÍ VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTŮ .....	15
4.2	POZNÁMKY K UČEBNÍMU PLÁNU .....	16
4.3	PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE .....	17
5	PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP .....	18
5.1	TABULKA ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP .....	19
6	UČEBNÍ OSNOVY .....	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.</b>
6.1	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
	ČESKÝ JAZYK.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
	LITERATURA.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.2	PRVNÍ CIZÍ JAZYK .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.3	DRUHÝ a TŘETÍ CIZÍ JAZYK .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.4	MATEMATIKA .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.5	DĚJEPIS.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.6	OBČANSKÁ NAUKA .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.7	SPOLEČENSKÁ KOMUNIKACE .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.8	ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.9	EKOLOGIE .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.10	ZBOŽÍZNALSTVÍ .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.11	TĚLESNÁ VÝCHOVA .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.12	PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.13	INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.14	EKONOMIKA .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.15	EKONOMIKA ZAHRANIČNÍHO OBCHODU..	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.16	EKONOMIKA CESTOVNÍHO RUCHU .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
6.17	PRÁVO .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>

- 6.18 EKONOMICKÉ VÝPOČTY ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.19 STATISTIKA..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.20 ÚČETNICTVÍ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.21 ÚČETNÍ APLIKACE ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.22 MARKETING..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.23 INTEGROVANÝ PŘEDMĚT – zahraniční obchod ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.24 INTEGROVANÝ PŘEDMĚT – cestovní ruch .... Chyba! Záložka není definována.
- 6.25 EKONOMICKÝ SEMINÁŘ ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.26 HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS – zahraniční obchod ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.27 HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS – cestovní ruch ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.28 PRŮVODCOVSKÁ ČINNOST ..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.29 DĚJINY KULTURY..... Chyba! Záložka není definována.
- 6.30 PRAXE..... Chyba! Záložka není definována.
- 7 MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VÝUKY. **CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.**
  - 7.1 MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VÝUKY ..... Chyba! Záložka není definována.
  - 7.2 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VÝUKY ..... Chyba! Záložka není definována.
- 8 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY A DALŠÍMI SUBJEKTY **CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.**
- 9 DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY **CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.**
  - 9.1 PROJEKTY..... Chyba! Záložka není definována.

# 1 ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

**Název a adresa školy:** Vyšší odborná škola mezinárodního obchodu a Obchodní akademie,  
Jablonec nad Nisou, Horní náměstí 15, příspěvková organizace  
466 79 Jablonec nad Nisou

**Zřizovatel:** Liberecký kraj

**Název školního vzdělávacího programu:** Obchodní akademie

**Kód a název oboru vzdělání:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**Zaměření:** zahraniční obchod, cestovní ruch

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** Střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma studia:** 4 roky, denní studium

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 01. 09. 2020

Mgr. Jiří Kabelka  
ředitel školy

## 2 PROFIL ABSOLVENTA

**Název a adresa školy:** Vyšší odborná škola mezinárodního obchodu a Obchodní akademie,  
Jablonec nad Nisou, Horní náměstí 15, příspěvková organizace  
466 79 Jablonec nad Nisou

**Zřizovatel:** Liberecký kraj

**Název školního vzdělávacího programu:** Obchodní akademie

**Kód a název oboru vzdělání:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**Zaměření:** zahraniční obchod, cestovní ruch

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** Střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma studia:** 4 roky, denní studium

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 01. 09. 2020

### **Profesní uplatnění absolventa:**

Absolventi se uplatní zejména v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, sekretářka, asistent, obchodní zástupce, referent ve státní správě a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích. Jejich uplatnění se částečně liší podle toho, zda si zvolili na začátku studia zaměření na zahraniční obchod či cestovní ruch. Absolventi se zaměřením na zahraniční obchod se uplatní také ve firmách se specializací na zahraniční obchod a mají předpoklady pro samostatnou práci ve firmách se zahraniční účastí nebo přímo v zahraničních firmách. Absolventi se zaměřením na cestovní ruch mají předpoklady pro práci v cestovních kancelářích a agenturách, v ubytovacích a stravovacích zařízeních a dalších institucích ČR. Absolventi jsou připravováni také tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit ke studiu na vysoké či vyšší odborné škole.

### **Klíčové kompetence absolventa obchodní akademie:**

Absolvent byl veden tak, aby:

- jednal v souladu se zásadami společenského chování,
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- se v mateřském jazyce (v písemné i ústní formě) jasně, srozumitelně a kultivovaně vyjadřoval,
- komunikoval v cizojazyčném prostředí ústně a písemně minimálně ve třech světových jazycích,
- dosáhl jazykové způsobilosti B1 Evropského referenčního rámce potřebné v jeho odborné kvalifikaci (v písemné i ústní formě) v jednom světovém jazyce a jazykové způsobilosti A2 v dalších dvou světových jazycích,
- uměl pracovat v týmu, upevňovat interpersonální vztahy a adekvátně jednat s lidmi,
- byl loajálním zaměstnancem,
- byl odpovědným a samostatným podnikatelem,
- prezentoval své názory,
- efektivně vyhledával a zpracovával informace,
- samostatně a zodpovědně plnil úkoly na svěřeném pracovišti,
- chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje.

## **Odborné kompetence absolventa:**

### **a) se zaměřením na zahraniční obchod**

Absolvent byl veden tak, aby:

- byl schopen samostatného vedení evidence podnikatelské činnosti,
- vedl administrativní agendu, administrativně technické a organizační práce,
- znal důležité právní normy, popř. je uměl vyhledat,
- ovládal účetnictví a chápal jeho úlohu v činnosti podniku,
- pracoval s vybraným softwarovým vybavením používaným v současné praxi,
- využíval základní marketingové metody,
- znal problematiku manažerských činností,
- znal makroekonomické a mikroekonomické vazby v národním hospodářství,
- zpracovával běžné písemnosti podle pravidel normalizované úpravy na počítači,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením PC,
- komunikoval elektronickou poštou a získával informace ze sítě Internet,
- se orientoval v organizačně-institucionálním uspořádání EU,
- se orientoval v činnosti bank, pojišťoven a ostatních finančních institucí,
- využíval základní znalosti společenské komunikace,
- si byl vědom všech specifík zahraničního obchodu, hlavních rizik a možností zajištění těchto rizik,
- dokázal efektivně využívat platební instrumenty v mezinárodním obchodě a pracovat s dokumenty (i v cizím jazyce) v zahraničním obchodě,
- měl přehled o průvodních operacích v ZO a uměl tyto služby efektivně využívat,
- vedl agendu obchodního případu,
- znal práci orgánů státní správy a jejich možnosti ovlivňovat zahraniční obchod.

### **b) se zaměřením na cestovní ruch**

Absolvent byl veden tak, aby:

- byl schopen samostatného vedení evidence podnikatelské činnosti,
- vedl administrativní agendu, administrativně technické a organizační práce,
- znal důležité právní normy, popř. je uměl vyhledat,
- znal práci orgánů státní správy,
- ovládal účetnictví a chápal jeho úlohu v činnosti podniku,
- pracoval s vybraným softwarovým vybavením používaným v současné praxi,
- využíval základní marketingové metody,
- znal problematiku manažerských činností,
- znal makroekonomické a mikroekonomické vazby v národním hospodářství,
- zpracovával běžné písemnosti podle pravidel normalizované úpravy na počítači,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením PC,
- komunikoval elektronickou poštou a získával informace ze sítě Internet,
- se orientoval v činnosti bank, pojišťoven a ostatních finančních institucí,
- si byl vědom všech specifík cestovního ruchu,
- dokázal prezentovat a nabídnout různé služby cestovního ruchu,
- samostatně připravil, organizoval a finančně i technicky zajistil zahraniční i tuzemský zájezd,
- znal zásady průvodcovské činnosti,

- se orientoval v organizačně-institucionálním uspořádání cestovního ruchu v EU, významných destinacích světa a příslušného euroregionu,
- disponoval potřebnými zeměpisnými znalostmi a znal specifika daného regionu,
- měl potřebný přehled o významných kulturních památkách ČR a regionu,
- vedl administrativní agendu, administrativně technické a organizační práce,
- využíval základní znalosti společenské komunikace.

### **Způsob ukončení vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání:**

**Délka a forma vzdělávání:** 4 roky denní studium

**Dosažený stupeň vzdělání:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

### **Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace:**

**Maturitní zkouška:** dokladem o dosažení středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Ve společné části maturitní zkoušky konají všichni žáci zkoušku z českého jazyka a jako druhou povinnou zkoušku si mohou vybrat matematiku nebo cizí jazyk. Zkoušky se konají formou didaktického testu.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušek z českého jazyka, cizího jazyka, ekonomiky, účetnictví a zkoušky z odborných předmětů.

Dále může žák konat nejvýš 2 nepovinné maturitní zkoušky, volit může podle vlastního zájmu z nabídky stanovené ředitelem školy a MŠMT.

(Doplněno v souvislosti s Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy vydaným k 1. září 2020 byly vydány aktualizované RVP pro obchodní akademie ve kterých došlo k promítnutí změn souvisejících s novým modelem maturitní zkoušky vyplývajícím z novely školského zákona č. 284/2020Sb., které nabydou účinnosti od 1. října 2020.)

### 3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

**Název a adresa školy:** Vyšší odborná škola mezinárodního obchodu a Obchodní akademie,  
Jablonec nad Nisou, Horní náměstí 15, příspěvková organizace  
466 79 Jablonec nad Nisou

**Zřizovatel:** Liberecký kraj

**Název školního vzdělávacího programu:** Obchodní akademie

**Kód a název oboru vzdělání:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**Zaměření:** zahraniční obchod, cestovní ruch

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** Střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma studia:** 4 roky, denní studium

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 01. 09. 2020

#### 3.1 CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU

Školní vzdělávací program oboru obchodní akademie se uskutečňuje podle rámcového vzdělávacího programu, což je státem stanovený a schválený pedagogický dokument, který vymezuje závazné požadavky na vzdělání v jednotlivých stupních a oborech vzdělání.

Záměrem vzdělávání v oboru obchodní akademie je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Žáci jsou vedeni k porozumění vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami.

Cílem vzdělávání na naší škole je směřovat žáky k tomu, aby respektovali život a jeho trvání jako nejvyšší hodnotu. Environmentální vzdělávání se prolíná mnoha vyučovacími předměty a vede žáky k vytváření úcty k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování životního prostředí a k chápání globálních problémů světa. Během studia se žáci podílejí na ekologizaci provozu školy. Žáci se účastní různých externích výukových programů středisek ekologické výchovy a sportovně ekologických programů. Ekologická výchova probíhá též v rámci seznamovacích kurzů, turistických a lyžařských kurzů. Žáci se učí slušnému a odpovědnému chování, aby se ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti. Škola dlouhodobě spolupracuje s různými charitativními organizacemi při realizaci sbírek. Žáci se účastní besed se shora uvedenou tematikou. Dlouhodobě je škola zapojena do projektu adopce dětí na dálku BanglaKids.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a tří jazyků cizích. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky. V případě anglického jazyka se jedná většinou o úroveň vyšší než maturitní.



Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie a písemné a elektronické komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších odborných předmětů s prací na počítačích přímo spojena. Dále je řada předmětů podporována různými multimediálními programy, výukovými aplikacemi, sociálními sítěmi apod. Zde jde především o výuku cizích jazyků i odborných předmětů. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Praktické dovednosti získávají žáci v průběhu celého studia v rámci zájezdů, exkurzí, projektů, soutěží a především v rámci povinné 4 týdenní praxe.

### **3.2 ORGANIZACE VÝUKY**

Výuka je realizována převážně v jednotlivých vyučovacích hodinách, u některých vyučovacích předmětů ve dvouhodinových vyučovacích blocích. Cizí jazyky a předměty vyžadující používání techniky jsou vyučovány v rozdělených třídách s maximálním počtem 23 žáků ve skupině.

Povinnou součástí studia je čtyřtýdenní praxe ve 3. ročníku, kterou žáci absolvují ve firmách a organizacích vybíraných podle jejich zaměření. Tyto praxe jsou z velké části uskutečňovány v rámci projektu Erasmus + v zahraničí.

Výuka je v průběhu studia doplněna systémem exkurzí, zájezdů, krátkodobých i dlouhodobých projektů, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznávání reálného života a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů.

V oblasti společenskovední je to systém poznávacích exkurzí do kulturně významných míst České republiky, zejména do Prahy. Exkurze jsou zaměřeny na poznávání architektonicky, kulturně a historicky významných památek a jsou organizovány systematicky podle ročníků. Žáci jsou seznamováni i se zajímavostmi města Jablonce nad Nisou a Euroregionu Nisa.

Se zeměpisnými a kulturními zajímavostmi se mohou žáci poutavou formou seznamovat i v cestopisných pořadech, v nichž vystupují přímí účastníci různých expedicí.

Znalosti mateřského jazyka mohou žáci prokázat v soutěži Olympiáda v českém jazyce a v různých literárních soutěžích.

Do výuky českého jazyka a literatury jsou pravidelně zařazována filmová a divadelní představení. Žáci mají možnost společně připravovat školní akademie. Při nich jednotlivé třídy prezentují před pedagogickým sborem, rodiči a veřejností vlastní kulturní vystoupení různého zaměření.

V oblasti výuky cizích jazyků jsou organizovány pravidelné výukové a poznávací zájezdy do zahraničí. Pro motivaci ke zvýšení zájmu o cizí jazyky jsou pravidelně organizovány konverzační soutěže ve všech vyučovaných cizích jazycích. Kromě povinně vyučovaných cizích jazyků zajišťuje škola pro zájemce z řad žáků výuku čínského jazyka, která je realizována ve dvouletém kurzu.

V rámci tělesné výchovy jsou součástí výuky 2 kurzy: lyžařský výcvikový kurz pro žáky 1. ročníku a sportovně turistický kurz pro žáky 2. ročníku. Během celého studia se žáci zúčastňují různých středoškolských soutěží a turnajů.

V rámci odborného vzdělávání škola organizuje exkurze do bank, pojišťoven a různých výrobních závodů. Škola je dlouhodobě zapojena do projektu Můžeš podnikat a využívá nabídky projektu Experti do škol.

Přírodovědné vzdělávání je obohaceno exkurzemi do firem a organizací, které se zabývají ekologií a zpracováním odpadů.

Pro usnadnění přechodu žáků ze základních škol a pro co nejrychlejší vytvoření fungujícího školního kolektivu jsou pro žáky 1. ročníku organizovány adaptační zážitkové kurzy v příjemném prostředí Jizerských hor. Kurzy jsou připravovány a vedeny týmem složeným z výchovného poradce, třídního učitele, školní psycholožky, koordinátora prevence sociálně patologických jevů a ostatních pedagogů školy.

### **3.3 ROZVOJ KLÍČOVÝCH A ODBORNÝCH KOMPETENCÍ**

Rozvoj kompetencí je realizován ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byl v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působil přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazoval na předchozí stupeň rozvoje. Během celého studia směřuje vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili následující klíčové kompetence: kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií.

Rozvíjení kompetence k učení prostupuje všechny vyučované předměty. Žák je veden k rozvíjení pozitivního vztahu ke vzdělávání a k tomu, aby znal možnosti svého dalšího vzdělávání. Během studia uplatňuje různé techniky učení a různé způsoby práce s textem. Učí se formou kritického myšlení efektivně vyhledávat a zpracovávat informace z různých informačních zdrojů. Zvládá s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky. Je veden ke sledování a hodnocení svého pokroku v učení a k přijímání hodnocení svých výsledků od jiných lidí.

Ve všech předmětech je realizována též kompetence k řešení problémů. Žák např. dokáže porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit je. Žák je veden ke spolupráci při řešení problémů s jinými lidmi tedy k týmové práci, ke schopnosti zdravě se prosadit i uznat kritiku, k odolnosti proti stresu a negativním zážitkům.

V souladu s cíli středního odborného vzdělávání a s konkrétním oborem směřuje vzdělávání k vytvoření následujících odborných kompetencí žáků: provádět typické podnikové činnosti, aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, efektivně hospodařit s finančními prostředky, dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb a jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje.

### **3.4 METODY A POSTUPY VÝUKY**

Metody a postupy výuky odpovídají potřebám a zkušenostem jednotlivých pedagogů, zařazení jednotlivých metod je blíže konkretizováno na úrovni vyučovacích předmětů. Učitelé se dle možností orientují na autodidaktické metody, tj. učí žáky technikám samostatného učení a práce, problémovému učení, vedou je k týmové práci a kooperaci. Více se učitelé zaměřují na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování, jde zejména o diskuze a metody činnostně zaměřené na praktické práce žáků. Důraz je kladen na motivační činitele, zařazení soutěží, simulačních a situačních metod a řešení problémů, zařazení veřejné prezentace práce žáků. Je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

### **3.5 HODNOCENÍ ŽÁKŮ**

Hodnocení žáků je stanoveno v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou součástí školního řádu. Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání tak, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné a učitel známku vždy zdůvodní, žáci mají právo se k hodnocení vyjádřit.

### **3.6 ZAČLEŇOVÁNÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT ORGANIZOVANÉ ŠKOLOU**

#### **Občan v demokratické společnosti**

Zařazení tohoto průřezového tématu se projevuje vytvářením demokratického prostředí ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu všech subjektů. Škola zapojuje žáky do aktivit, které vedou k poznání fungování demokracie v praxi a seznamují je s politikou a činností státních a samosprávných orgánů. Nedílnou součástí výchovy k demokratickému občanství je vyžadování a cílené upevňování slušného chování žáků k sobě navzájem a k pedagogům. Žáci školy se pravidelně účastní různých charitativních akcí a sbírek. Pedagogové i žáci mají dlouhodobě v rámci projektu BanglaKids adoptováno dítě z Bangladéše, které svými příspěvky podporují. Součástí aplikace tohoto průřezového tématu je i mediální výchova, která žáky vede k uvědomění si vlivu médií a k nutnosti ověřování informací získaných z médií. Žáci se učí chápat význam vlastního zodpovědného chování vůči společnosti. Znají právní důsledky šikany, zastrasování a užití násilí, umí nalézt případnou pomoc sobě i druhým.

#### **Člověk a životní prostředí**

Ekologická hlediska jsou uplatňována v běžném provozu školy, který respektuje zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji, což se odráží i v jednání všech pracovníků školy. Škola důsledně uplatňuje třídění odpadů a vede své zaměstnance i žáky k ekologizaci provozu školy. Průřezové téma se realizuje nejen v rámci předmětu ekologie, aspekty životního prostředí a udržitelného rozvoje jsou začleněny i do dalších předmětů. Environmentální vzdělávání je propojené s odborným učivem a je realizováno i prostřednictvím odborných

exkurzí. Ekologická výchova dlouhodobě probíhá v rámci seznamovacích a sportovních kurzů, externích výukových programů a je začleňována do jazykového i společenskovedního vzdělávání. Hlavním cílem je vytváření správných hodnotových systémů a postojů a výchova ke zdravému životnímu stylu.

### **Člověk a svět práce**

Škola vytváří podmínky pro lepší uplatnění žáků na trhu práce. Koncepce učebního plánu rozšířením oboru na zaměření zohledňuje požadavky trhu práce v našem regionu. Škola organizuje praxe přímo na odborných pracovištích ve firmách a institucích. Žáci mají možnost absolvovat odborné praxe i v zahraničí (v rámci projektu Erasmus+) a tím získat představu o pracovních příležitostech i v jiných zemích. Pedagogové motivují žáky k tomu, aby si uvědomovali odpovědnost za vlastní život, význam vzdělání pro život, aby byli připraveni k aktivnímu pracovnímu životu. Výchovná a kariérová poradkyně poskytují základní informace k orientaci ve světě práce a vzdělávání vedou žáky k rozpoznávání jejich reálných kvalit a předpokladů a ke konstruktivnímu zvažování možností jejich pracovního uplatnění. Žákům je vysvětlena důležitost jejich rozhodování o profesní a vzdělávací dráze a je podporována ochota k dalšímu vzdělávání.

### **Informační a komunikační technologie**

Škola vytváří podmínky pro rozvoj schopností žáků efektivně používat prostředky informačních a komunikačních technologií v běžném každodenním životě. Žáci mají k dispozici 5 plně vybavených PC učeben s přístupem na internet. Všechny ostatní učebny jsou vybaveny 1 počítačem s dataprojektorem, dvě učebny disponují interaktivní tabulí. Ve všech prostorách školy je bezplatný přístup na internet. Všechny prostředky informačních technologií jsou pravidelně využívány ve většině vyučovacích předmětů. Pedagogové vedou žáky k využívání prostředků informačních a komunikačních technologií nejen v rámci specifík dané odborné kvalifikace, ale věnují mu pozornost systematicky po celou dobu studia, ve všech předmětech. Vedení školy vytváří podmínky pro vzdělávání pedagogů, kteří jsou schopni používat prostředky informačních a komunikačních technologií. Škola dlouhodobě a efektivně využívá program Bakaláři. Kromě standardního využití, tedy k informacím o hodnocení, docházce, plánování atd., je aplikace Komens využívána jako chráněný informační kanál pro komunikaci školy s žáky a zákonnými zástupci.

## **3.7 VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH**

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s výchovným poradcem, školní psycholožkou, SPC a pedagogicko-psychologickou poradnou pedagogové v rámci svého odborného vzdělání. Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny jak vyučovací metody, tak metody prověřování. Kompenzační postupy a pomůcky jsou využívány i u přijímacích a maturitních zkoušek. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci (přihlíží se samozřejmě ke stanovisku odborného lékaře). V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Škola podporuje vzdělávání žáků mimořádně nadaných. Sportovně nadaní žáci mohou zažádat o prodloužení termínu hodnocení či mají možnost individuálního vzdělávacího plánu tak, aby se mohli zúčastnit soustředění a závodů. Jazykově nadaní žáci jsou vedeni ke složení zkoušky FCE z anglického jazyka, Zertifikat Deutsch als Fremdsprache z německého jazyka a zkoušky DELF z francouzského jazyka. V ekonomických předmětech se nadaní žáci pravidelně zúčastňují celostátních soutěží (např. soutěž v účetnictví Má Dáti – Dal ve Znojmě, soutěž cestovního ruchu PROFI GO v Brně, soutěž ve finanční gramotnosti, Ekonomická olympiáda apod.) a účastní se celostátních projektů.

Škola má prostřednictvím třídních učitelů přehled o žácích se sociálním znevýhodněním, ať se jedná o příslušníky národnostních či etnických menšin nebo žáky s jiným sociálním znevýhodněním. Tito žáci využívají ve zvýšené míře služeb výchovného poradce a školního psychologa, kteří s nimi dále pracují. Díky činnosti Nadačního fondu Ing. Mirko Valenty má škola navíc možnost uvedeným žákům významně finančně vypomáhat a zajišťovat jim tak srovnatelné a standardní podmínky pro vzdělávání. Konkrétně se jedná o nákup učebnic a učebních pomůcek, finanční příspěvky (až do výše 100 %) na kurzy, exkurze a akce, související s výchovou a vzděláváním.

### **3.8 REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE**

Žáci jsou na začátku každého školního roku seznámeni se zásadami bezpečného chování, školním řádem a absolvují školení BOZP a PO, proškolení stvrzují podpisem. Během roku jsou prokazatelným způsobem upozorňováni na možné ohrožení zdraví a bezpečnost při všech činnostech, jichž se účastní při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním.

### **3.9 PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU**

Přijímání ke studiu se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění a vyhláškou č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, v platném znění. Podmínkou je absolvování základního vzdělání a splnění podmínek k přijetí podle stanovených kritérií na příslušný školní rok.

### **3.10 ZPŮSOB UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

Studium oboru obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou a řídí se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů a dalších prováděcích předpisů. Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Ve společné části maturitní zkoušky konají všichni žáci zkoušku z českého jazyka a literatury a jako druhou povinnou zkoušku si mohou vybrat matematiku nebo cizí jazyk. Obě zkoušky se konají formou didaktického testu.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a ústní zkoušky, dále zkoušky z cizího jazyka (AJ, NJ, FJ, RJ, ŠJ) konané formou písemné práce a ústní zkoušky (pokud si ji žák zvolil ve společné části).

Další 3 povinné zkoušky žák koná z ekonomiky formou ústní zkoušky, z účetnictví formou ústní zkoušky a zkoušky z odborných předmětů formou praktické zkoušky. Zkouška

z odborných předmětů zahrnuje aplikaci znalostí z odborných disciplín při zpracování konkrétních ekonomických případů.

Dále mohou žáci vykonat nepovinnou maturitní zkoušku. Volit mohou podle vlastního zájmu z nabídky stanovené ředitelem školy a z nabídky MŠMT.

Absolventi obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce.

(Doplněno v souvislosti s Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy vydaným k 1. září 2020 byly vydány aktualizované RVP pro obchodní akademie ve kterých došlo k promítnutí změn souvisejících s novým modelem maturitní zkoušky vyplývajícím z novely školského zákona č. 284/2020Sb., které nabydou účinnosti od 1. října 2020.)

## 4 UČEBNÍ PLÁN

**Název a adresa školy:** Vyšší odborná škola mezinárodního obchodu a Obchodní akademie,  
Jablonec nad Nisou, Horní náměstí 15, příspěvková organizace  
466 79 Jablonec nad Nisou

**Zřizovatel:** Liberecký kraj

**Název školního vzdělávacího programu:** Obchodní akademie

**Kód a název oboru vzdělání:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**Zaměření:** zahraniční obchod, cestovní ruch

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** Střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma studia:** 4 roky, denní studium

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 01. 09. 2020

### 4.1 TABULKA ROZVRŽENÍ VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTŮ

Povinné vyučovací předměty	Týdenní hodinová dotace pro jednotlivé ročníky				
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Český jazyk a literatura	3	3	3	3	12
1. cizí jazyk	4	3	3	4	14
2. cizí jazyk	4	3	3	3	13
3. cizí jazyk	0	0	5	3	8
Matematika	3	3	2	3	11
Dějepis	2	2	0	0	4
Občanská nauka	1	1	1	0	3
Společenská komunikace	0	0	1	1	2
Základy přírodních věd	2	0	0	0	2
Ekologie	0	1	0	0	1
Zbožiznalství	0	1	0	0	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Písemná a elektron. komunikace	3	2	2(z),1(c)	1(z), 2(c)	8
Informační technologie	2	2	2	0	6
Ekonomika	3	3	0	0	6
Ekonomika ZO	0	0	3(z)	2(z)	5(z)
Ekonomika CR	0	0	2(c)	2(c)	4(c)
Právo	0	1	2	0	3
Ekonomické výpočty	2	0	0	0	2
Statistika	0	0	0	2	2
Účetnictví	0	2	3	3	8
Účetní aplikace	0	0	0	2	2
Marketing	0	2	0	0	2
Integrovaný předmět	0	0	0	2	2
Ekonomický seminář ZO	0	0	1(z)	1(z)	2(z)
Hospodářský zeměpis	2	2	0	2(c)	4(z), 6(c)
Průvodcovská činnost	0	0	1(c)	0	1(c)
Dějiny kultury	0	0	2(c)	0	2(c)
<b>Celkem týdně</b>	33	33	33	32(z),34(c)	<b>131 (z), 133 (c)</b>
<b>Nepovinné předměty a kurzy</b>					
Matematická cvičení	0	0	0	2	2
Čínský jazyk	0	2	2	0	4

## 4.2 POZNÁMKY K UČEBNÍMU PLÁNU

Od 1. ročníku probíhá výuka podle zvoleného zaměření, konkrétnímu zaměření odpovídají vyučovací předměty i hodinové dotace:

**z** – zaměření zahraniční obchod

**c** – zaměření cestovní ruch

Pokud v učebním plánu není zaměření označeno, probíhá výuka ve všech třídách.

Výuka v dělených hodinách probíhá pouze při větším počtu žáků než 23.

- **Český jazyk a literatura (ČJL)**  
ve všech ročnících probíhá výuka 2 hodiny v celé třídě a 1 hodina je dělená.
- **1. cizí jazyk (AJ)**  
všechny hodiny dělené
- **2. cizí jazyk (NJ, ŠJ, FJ, RJ, IJ)**  
všechny hodiny dělené
- **3. cizí jazyk (NJ, ŠJ, FJ, RJ, IJ)**  
všechny hodiny dělené
- **Matematika (MA)**  
v 1. ročníku 2 hodiny v celé třídě, 1 hodina dělená
- **Dějepis (DE)**
- **Občanská nauka (ON)**
- **Společenská komunikace (SK)**
- **Základy přírodních věd (ZPV)**
- **Ekologie (EKO)**
- **Zbožiznalství (ZB)**
- **Tělesná výchova (TV)**  
všechny hodiny dělené, součástí výuky lyžařský výcvikový kurz a sportovně turistický kurz
- **Písemná a elektronická komunikace (PK)**  
výuka dělena od 2. ročníku, v PC učebnách
- **Informační a komunikační technologie (IT)**  
všechny hodiny dělené, výuka ve dvou spojených vyučovacích hodinách v PC učebnách
- **Ekonomika (EK)**  
v 1. ročníku 1 hodina dělená (od šk. roku 2021-2022), od 2. ročníku všechny hodiny dělené
- **Ekonomika zahraničního obchodu (EZ)**  
všechny hodiny dělené
- **Ekonomika cestovního ruchu (EC)**  
všechny hodiny dělené, ve 4. ročníku i v PC učebnách
- **Právo (PV)**
- **Ekonomické výpočty (EV)**  
všechny hodiny dělené (od šk. roku 2021-2022)
- **Statistika (ST)**
- **Účetnictví (ÚC)**  
všechny hodiny dělené



- **Účetní aplikace (ÚA)**  
všechny hodiny dělené v PC učebnách
- **Marketing (MK)**
- **Integrovaný předmět (IP)**  
všechny hodiny dělené, převážně v PC učebnách
- **Ekonomický seminář ZO (ES)**  
všechny hodiny dělené, ve třídách se zaměřením na ZO
- **Ekonomický seminář CR (ES)**  
všechny hodiny dělené, ve třídách se zaměřením na CR
- **Hospodářský zeměpis (HZ)**
- **Průvodcovská činnost (PC)**  
všechny hodiny dělené, ve třídách se zaměřením na CR
- **Dějiny kultury (DK)**  
ve třídách se zaměřením na cestovní ruch
- **Matematická cvičení (MC)**  
nepovinný předmět ve 4. ročníku
- **Čínský jazyk**  
nepovinný kurz ve 2. a 3. ročníku

#### 4.3 PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování dle rozpisu učiva	37	37	34	28
Sportovní výcvikový kurz	1	1	-	-
Odborná praxe	-	-	4	-
Maturitní zkouška	-	-	-	2
Časová rezerva	2	2	2	2
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>32</b>

## **5 PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP**

**Název a adresa školy:** Vyšší odborná škola mezinárodního obchodu a Obchodní akademie,  
Jablonec nad Nisou, Horní náměstí 15, příspěvková organizace  
466 79 Jablonec nad Nisou

**Zřizovatel:** Liberecký kraj

**Název školního vzdělávacího programu:** Obchodní akademie

**Kód a název oboru vzdělání:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**Zaměření:** zahraniční obchod, cestovní ruch

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** Střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma studia:** 4 roky, denní studium

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 01. 09. 2020

## 5.1 TABULKA ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

z – zaměření zahraniční obchod, c – zaměření cestovní ruch

RVP		ŠVP		
vzdělávací oblasti	min. počet týdenních vyučovacích hodin za celou dobu studia	vyučovací předmět	skutečný počet týdenních vyučovacích hodin za celou dobu studia	
Jazykové vzdělávání - český jazyk - cizí jazyky	5 18	Český jazyk a literatura	5	5
		1. cizí jazyk	14	35
		2. cizí jazyk	13	
		3. cizí jazyk	8	
Společenskovědní vzdělávání	5	Dějepis	4	8
		Právo	1	
		Občanská nauka	3	
Přírodovědné vzdělávání	4	Základy přírodních věd	2	4
		Ekologie	1	
		Zbožiznalství	0,5	
		Hospodářský zeměpis	0,5	
Matematické vzdělávání	10	Matematika	11	11
Estetické vzdělávání	5	Český jazyk a literatura	6	6 (z)
		Dějiny kultury	2 (c)	8 (c)
Vzdělávání pro zdraví	8	Tělesná výchova	8	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6	Informační technologie	6	7
		Písemná a elektronická komunikace	1	
Písemná a ústní komunikace	4	Český jazyk a literatura	1	10
		Písemná a elektronická komunikace	7	
		Společenská komunikace	2	
Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku	16	Ekonomika	6	20,5 (z) 20 (c)
		Ekonomika CR	3 (c)	
		Ekonomika ZO	2,5 (z)	
		Právo	1	
		Hospodářské výpočty	1	
		Statistika	1	
		Účetnictví	4	
		Účetní aplikace	1	
		Marketing	1	
		Integrovaný předmět	2 (z), 1(c)	
		Ekonomický seminář ZO	1 (z)	
		Průvodcovská činnost	1 (c)	

RVP		ŠVP		
vzdělávací oblasti	min. počet týdenních vyučovacích hodin za celou dobu studia	vyučovací předmět	skutečný počet týdenní vyučovacích hodin za celou dobu studia	
Finance, daně, finanční trh	9	Ekonomika CR	1 (c)	9,5 (z) 10 (c)
		Ekonomika ZO	0,5 (z)	
		Právo	1	
		Hospodářské výpočty	1	
		Statistika	1	
		Účetnictví	4	
		Účetní aplikace	1	
		Integrovaný předmět	1 (c)	
		Ekonomický seminář ZO	1 (z)	
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	Ekonomika ZO	2 (z)	7
		Marketing	1	
		Hospodářský zeměpis	3,5 (z), 5,5(c)	
		Zbožíznalství	0,5	
Disponibilní hodiny	33		38 (z) 40 (c)	
Celkem	128		131 (z) 133 (c)	
Odborná praxe	4 týdny	Odborná praxe	4 týdny	
Sportovně výchovné kurzy	0 týdnů	Lyžařský výchovný kurz	1 týden	
		Sportovně turistický kurz	1 týden	